



Утверждаю  
Директор МБОУ «Аспинская СОШ»  
*Н.Н. Копытова*  
«01» *09* 2017 г.

**План работы  
МБОУ «Аспинская СОШ»  
на 2017 – 2018 учебный год**

## **Методическая тема школы**

**«Развитие профессиональной компетентности и учебно-методической культуры педагогов как фактор достижения качественных результатов в образовательном и воспитательном процессах»**

## Содержание:

1. План работы методического совета
2. План работы по аттестации педагогических работников
3. План работы по УВР
4. План работы по реализации ФГОС НОО и подготовки к введению ФГОС ООО.
5. План – график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2017-2018 уч. г.
6. План воспитательной работы
7. План работы социального педагога школы
8. План мероприятий по охране труда
9. План работы по здоровьесбережению
10. Годовой календарный учебный график

## 1. План работы методического совета

Сроки	Форма проведения	Содержание работы	Ответственные
1-я четверть	Заседание МС	Разработка и утверждение плана работы МС на 2017-2018 учебный год	Председатель МС
	Заседание МС	Корректировка и согласование рабочих программ по предметам	МС
		Подготовка и проведение школьного тура олимпиад	Зам. директора по УВР
		Обсуждение и утверждение методической темы школы (анкетирование). Организация работы учителей и классных руководителей над темами самообразования	Председатель МС
		Повышение квалификации педагогами (посещение курсов, семинаров, конференций)	Зам директора по УВР, МС
		Обсуждение проекта плана воспитательной работы на 2017-2018 учебный год	Зам. директора по ВР, МС
		«Адаптация первоклассников». Цель: создание условий для безболезненного перехода детей из дошкольных учреждений к обучению в школе. Выступление учителя 1 класса «Трудности адаптации первоклассников к школе. Причины и проявления дезадаптации первоклассников». Неделя открытых уроков в 1 классе	Зам директора по УВР
		Организация занятий в школе раннего развития для будущих первоклассников	Учитель 4 класса
2-я четверть		Адаптационный период пятиклассников	Зам. директора по УВР
		Итоги проведения школьного этапа олимпиад	Зам. директора по УВР
		Итоги районного тура предметных олимпиад	Зам. директора по УВР
		Участие педагогов в аттестации на первую и высшую квалификационные категории	Зам. директора по методической работе
		Повышение квалификации педагогами (посещение курсов, семинаров, конференций)	Зам. директора по УВР, МС

	Организация занятий в школе раннего развития для будущих первоклассников	Учитель 4 класса
	Посещение открытых занятий в детских садах учителем 4 класса	Учитель 4 класса
	Продолжение работы над темами самообразования (теоретический этап)	Учителя-предметники, классные руководители
3-я четверть	Подготовка участников конкурса «Учитель года – 2018»	Творческая группа
	Анкетирование педагогов по теме: «Причины неуспеваемости и пути решения проблем». Анализ анкет для выступления на педсовете.	Председатель МС
	Проведение и посещение открытых уроков 4-й творческой группы	Учителя предметники,
	Проведение и посещение мастер-классов 4-й творческой группы	Учителя-предметники
	Участие педагогов в аттестации на соответствие занимаемой должности	Аттестационная комиссия
	Повышение квалификации педагогами (посещение курсов, семинаров, конференций)	Зам. директора по УВР, МС
	Проведение обучающего тестирования для педагогов-предметников для подготовки к квалификационному испытанию	МС
4-я четверть	Отчеты по темам самообразования педагогов предметников	МС
	Мониторинг учебного процесса за второе полугодие	Зам. директора по УВР
	Мониторинг участия учащихся и педагогов в конкурсах за второе полугодие	Зам. директора по ВР
	Повышение квалификации педагогами (посещение курсов, семинаров, конференций)	Зам. директора по УВР, МС
	Обобщение педагогического опыта. Анализ работы по темам самообразования. Итоги работы МС за учебный год. Рассмотрение плана работы МС на новый учебный год	Председатель МС
	Тема: «Самообразование классных руководителей - одно из условий успеха в организации воспитательной работы» Организация летнего отдыха учащихся.	Классные рук., Зам. директора по ВР

## 2. План работы по аттестации педагогических работников

**Цель:** определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2017-2018 учебном году	Сентябрь - октябрь 2017г.	Скомаровская Н.В.
2.	Организация аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности		
3.	Подготовка документов, связанных с аттестацией педагогических работников	Первое полугодие	Скомаровская Н.В.
4.	Проведение заседаний МС по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	декабрь февраль март	МС
5.	Составление индивидуального плана по аттестации	До 30 ноября 2017	аттестуемые
6.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для портфолио, посещение уроков, мастер-классов	согласно графику аттестации	МС, аттестуемые
7.	Оказание индивидуальной методической помощи педагогам, формирующим учительское портфолио	в соответствии с графиком	МС
8.	Участие аттестующихся в конкурсах профессионального мастерства, мастер-классах, и др.	В течение года	аттестуемые
9.	Прием заявлений на аттестацию в 2018-2019 учебном году	Май 2018	Скомаровская Н.В.
10.	Итоги аттестации педагогических работников за 2017- 2018 учебный год. Мониторинг прохождения аттестации. Задачи на 2018- 2019 учебный год	май 2018	Скомаровская Н.В.

### **3. План работы по УВР**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>
<b>Сентябрь</b>		
1.	Утверждение расписания уроков, элективных и предпрофильных курсов.	до 15 сентября
2.	Утверждение Положения об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в МБОУ «Аспинская СОШ»	до 15 сентября
3.	Составление плана внутришкольного контроля и управления учебно – воспитательным	до 25 сентября

	процессом	
5.	Проведение входных административных контрольных работ в 5 классе (русский язык, математика)	до 20 сентября
6.	Посещение уроков в коррекционном классе	20.09.- 30.09
7.	Составление графика проведения школьных олимпиад.	29.09.
8.	Организация индивидуального обучения на дому	до 15 сентября
9.	Корректировка расписания учебных занятий	сентябрь
<b>Октябрь</b>		
1.	Подготовка к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников	по плану
2.	Классно – обобщающий контроль в 5 классе. Посещение уроков в 5-7 классах.	02.10- 13.10
3.	Обеспечение участия учащихся в школьном туре олимпиад	В течение месяца
4.	Посещаемость занятий в выпускных классах. Состояние дисциплины и посещаемости в 9-11 классах.	В течение месяца
5.	ВПР по русскому языку во 2, 5 классах.	12.10; 26.10
6.	Административные контрольные срезы за 1 четверть.	23.10. – 31.10
7.	Оформление информационно- аналитических материалов по итогам 1 четверти	31.10
8.	Совещание при завуче: 1. Анализ контрольных срезов. 2. Школьный этап олимпиады. 3. Адаптационный период первоклассников 4. План подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников. 5. Анализ ГИА- 2017	По плану
9.	Внутришкольный контроль (по плану)	
10.	Проведение собрания в 9,11 классах (ГИА – 2018)	04.10
11.	Пробные экзамены в 9,11 классах.	По плану
<b>Ноябрь</b>		
1.	Классно – обобщающий контроль в 1 классе	13.11-24.11
2.	Проверка состояния рабочих и контрольных тетрадей в 1-4 классах.	В течение месяца
3.	Выполнение программ по предметам учителями – предметниками за 1 четверть	01.11-03.11
4.	Работа с учащимися и родителями по ознакомлению с нормативно-правовой документацией об итоговой аттестации в 9, 11 классах.	В течение месяца
5.	Составление графика контрольных и срезových работ на 2 четверть.	01.11
6.	Посещение уроков в 5-7 классах	В течение месяца

7.	Внеурочная занятость учащихся 1-7 классов.	17.11
8.	Совещание при завуче: 1. Выполнение программ по предметам учителями – предметниками за 1 четверть. 2. Результаты мониторинга по русскому языку во 2,5 классах. 3. Посещаемость учащихся школы.	По плану
9.	Региональный мониторинг метапредметных результатов ФГОС ООО (6,7 классы)	По графику
10.	Региональный мониторинг метапредметных результатов ФГОС НОО в динамике - 5 класс	По графику
<b>Декабрь</b>		
1.	Проведение итогового сочинения для 11 класса с целью допуска к ГИА в 2018 году	06. 12
2.	Классно – обобщающий контроль в 10 классе	04.12 – 15.12
2.	Контроль за слабоуспевающими учащимися	В течение месяца
3.	Совещание при завуче: 1. Посещаемость занятий. 2. Реализация тем самообразования и реализация ФГОС. 3. Результаты контроля за посещаемостью уроков учащимися. 4. Результативность участия в муниципальном этапе олимпиады. 5. Предварительные итоги первого полугодия.	По графику
4.	Посещение уроков в начальной школе	В течение месяца
5.	Контроль за прохождением программ	29.12
<b>Январь</b>		
1.	Составление графика контрольных, проверочных работ на 3 четверть.	10.01 – 12.01
2.	Посещение уроков математики, физики, информатики.	В течение месяца
3.	Контроль работы по преемственности начальной и средней школы. Составление графика взаимопосещения уроков.	В течение месяца
4.	Совещание при завуче: 1. Выполнение программ за I полугодие. 2. Выполнение программного материала по элективным курсам.	По графику
5.	Подача заявление на ГИА – 2018	В течение месяца
6.	Региональный мониторинг предметных результатов. Комплексное мониторинговое обследование по отсроченным результатам ФГОС НОО – 5 класс (математика, русский язык)	По графику
7.	Составление расписания консультаций для выпускников	
<b>Февраль</b>		
1.	Посещение уроков истории	В течение месяца



2.	Контроль за работой элективных курсов	В течение месяца
3.	Анализ использования ИКТ на уроках	В течение месяца
4.	Классно – обобщающий контроль в 8 классе	05.02.-16.02
5.	Поддача заявление на ГИА – 2018	
<b>Март</b>		
1.	Тренировочные ОГЭ (ТОГЭ) по математике, русскому языку и предметам по выбору.	По графику
2.	Составление графика контрольных работ на 4 четверть	В течение месяца
3.	Посещение уроков русского языка и литературы.	В течение месяца
4.	Классно – обобщающий контроль в 9 классе	05.03-16.03
5.	Совещание при завуче: 1. Анализ ТОГЭ 2. Итоги классно – обобщающего контроля 3. Анализ использования ИКТ на уроках 4. Предварительные результаты 3 четверти	21.03
<b>Апрель</b>		
1.	Проверка техники чтения в 4-5 классах	
2.	Классно – обобщающий контроль в 4 классе	По графику
3.	ВПР 4,5 классы	По графику
4.	Посещение уроков иностранного языка	В течение месяца
5.	Подготовка выпускников к итоговой аттестации (по плану)	В течение месяца
6.	Родительское собрание в 9,11 классах. ГИА - 2018	По графику
<b>Май</b>		
1.	Составление графика проведения промежуточной итоговой аттестации	02.05
2.	Сбор информации о выполнении программ по всем предметам.	В течение месяца
3.	Проведение промежуточной итоговой аттестации	По графику
4.	Прием отчетов классных руководителей и учителей по итогам четвертой четверти и года.	Конец месяца
5.	ГИА - 2018	По графику
6.	Анализ выполнения учебных программ за 2017-2018 учебный год	

#### **4. План работы по реализации ФГОС НОО и подготовки к введению ФГОС ООО.**

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО и ООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО в течение 2017-2018 учебного года.
3. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение ФГОС ООО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1	<p>Создание и планирование деятельности рабочей группы ОУ по вопросам: -разработка модели организации образовательного процесса в школе; -разработка и реализация моделей взаимодействия школы и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности;</p> <p>-разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию часов учебного плана из части, формируемой участниками образовательного процесса, и внеурочной деятельности</p> <p>- внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2017-2018 учебный год</p>	<p>сентябрь сентябрь 2017— февраль 2018 октябрь 2017— март 2018</p> <p>Ноябрь2017— апрель 2018 сентябрь 2017</p>	<p>Руководитель рабочей группы</p>	<p>план работы ОУ и рабочей группы на 2017- 2018 учебный год</p>
1.2.	<p>Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО</p>	<p>В соответствии с планом-графиком Управления образования</p>	<p>Директор (заместитель директора), учителя</p>	<p>Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара- совещания</p>
1.3.	<p>Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ООО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ООО в 5 классах</p>	<p>январь</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Аналитические справки, решения совещания, приказы директора</p>
1.4.	<p>Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО: - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах, ООО по итогам обучения в 5 классах</p>	<p>сентябрь январь май</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Анализ результатов мониторинга</p>

1.5.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август — сентябрь 2017	Заместитель директора по ВР	Утвержденное расписание занятий
1.6.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Постоянно	Заместитель директора по УВР	
1.7.	Разработка плана-графика реализации ФГОС ООО в 2017 - 2018 учебном году	май-июнь	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС ООО на 2017-2018 учебный год
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	по мере поступления	Директор, заместитель директора по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО	август 2017 — август 2018	Директор	Изменения и дополнения в нормативные правовые акты
2.3.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы (далее - ООП) основного общего образования ООП ОО	август 2017- август 2018	Директор, заместитель директора по УВР	ОП ООО
2.4.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствии с требованиями ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками	август 2017- август 2018	Директор	Должностные инструкции
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся	до 3 сентября	Зам. директора по УВР, библиотекарь, учителя	
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и	в течение года	Рабочая группа	база учебной и учебно-

	электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП			методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	октябрь-ноябрь	Рабочая группа	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Предварительная расстановка кадров на 2018-2019 учебный год. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	февраль	Директор	Тетрадь предварительного комплектования
4.2.	Корректировка плана курсовой подготовки руководящих и педагогических работников ОО в связи с введением ФГОС ООО. Составление заявки на курсовую подготовку	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР	Заявка
4.3.	Обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	План курсовой подготовки
4.4.	Корректировка плана научно-методической работы ОО с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	План научно — методической работы
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей	по плану	Руководитель проблемной группы	анализ проблем, вынесенных на
	по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом	В течение года		обсуждение; протоколы
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: -размещение на официальном сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС	постоянно	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация

	НОО, ФГОС ООО			
5.3.	Проведение родительских собраний: - мониторинг результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах; -организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО и внесения дополнений в содержание ООП основного общего образования, - проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	апрель-май февраль, май	Заместитель директора по УВР, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Размещение материалов в классных уголках «Реализация ФГОС НОО, ООО»	в течение года	Учителя-предметники	Актуальная информация, размещенная на стенде
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей	по необходимости	Заместитель директора, учителя начальных классов	
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Проведение методических недель в рамках подготовки к педагогическому совету: «Пути реализации духовно — нравственного воспитания в рамках реализации ФГОС».	январь	заместитель директора по ВР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	сентябрь, январь	Зам. директора по УВР	Анализ диагностических работ
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ работы кружков	по графику ВШК	Заместитель директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной	анализ проблем, вынесенных на обсуждение

			деятельности	
6.4.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО в ОУ: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования.	сентябрь-декабрь	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета
7.	Материально -техническое обеспечение			
7.1.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требования ФГОС ООО	Постоянно	директор	Анализ материально-технического обеспечения и реализации ФГОС ООО
7.2.	Обеспечение в ОУ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО	Постоянно	Заведующая хозяйством	Анализ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО
7.3.	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ	Постоянно	Заведующая хозяйством	Анализ соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ
7.4.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требования ФГОС ООО	Постоянно	директор	Анализ соответствия информационно-образовательной среды ОУ требования ФГОС ООО
7.5.	Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	Постоянно	директор	Анализ укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными

				ресурсами
7.6.	Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней	Постоянно	директор	Анализ доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней
7.7.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»	Постоянно	директор	Анализ контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»

**5. План – график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2017-2018 учебном году**

Мероприятия		Материалы	Ответственные	Сроки
<b><i>1. Организационные мероприятия</i></b>				
1.1.Методическая и информационная работа с педагогами	1) Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ и ОГЭ в 2017 году, с определением форм сдачи ГИА:  - участники 9-х классов, сдающих экзамены в традиционной форме и форме ГВЭ;  - участники 11-х классов, сдающих экзамены в форме ЕГЭ, ГВЭ и ЕГЭ-ОВЭ.	Списки учащихся по классам, подтверждающие документы для сдачи выпускниками экзаменов в форме ГВЭ, ЕГЭ-ОВЭ.	Заместитель директора по УВР Классные руководители 9,11 кл.	Сентябрь – октябрь
	2) Изменения в КИМ 2018 г.	Сайт ФИПИ	Учителя – предметник	Сентябрь

1.2. Организация подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ	3) График консультаций, элективных курсов, направленных на подготовку к итоговой аттестации	Сайт школы		В течение года
	4) Оформление страницы сайта школы «Итоговая государственная аттестация»	Стенд	Заместитель директора по МР	Декабрь Сентябрь
	5) Оформление стенда «Подготовка к ГИА»	Методические рекомендации	Зам. директора по УВР	Октябрь
	1) Разъяснение выпускникам содержания и целей проведения единого государственного экзамена	Инструкции и методические рекомендации для учителей	Заместитель директора по УВР	Декабрь – январь
	2) Ознакомление с организацией и технологией проведения ЕГЭ и ОГЭ	Результаты ТОГЭ	Учителя – предметники	В течение года
	3) Выявление группы риска (по всем предметам)		Администрация Учителя – предметник	Ноябрь – декабрь
	4) Организация восстановительно – обобщающего повторения учебного материала по предметам	Материалы КИМов	Учителя – предметники	В течение года Февраль
5) Проведение ТОГЭ, ТЕГЭ		Администрация	Январь	
6) Проведение консультаций, индивидуальных бесед	Протокол			
7) Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при		Учителя –	Январь – февраль	



	<p>заполнении бланков»</p> <p>8) Изучение нормативных документов по ГИА в 2017-2018 учебном году.</p> <p>9) Подача заявлений выпускниками на участие в ГИА 2018.</p> <p>10) ВПР выпускников 11 класса по физике, химии, биологии, истории, географии.</p> <p>11) Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Инструкции, положения, приказы</p> <p>Бланки заявлений</p> <p>КИМы</p> <p>Методические материалы</p>	<p>предметники</p> <p>Заместитель директора по МР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Администрация</p> <p>Педагог - психолог</p>	<p>Апрель – май</p> <p>Февраль</p>
<p>1.3. Информационная работа с родителями</p>	<p>1) Проведение родительских собраний</p> <p>2) Информирование родителей о результатах ТОГЭ и ТЕГЭ, ВПР</p> <p>3) Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4) Беседы с родителями учащихся группы риска</p>	<p>Методические рекомендации</p> <p>Аналитические отчеты</p> <p>Инструкция</p>	<p>Администрация</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Администрация</p> <p>Классные</p>	<p>В течение года</p> <p>В месяц получения результатов</p> <p>Февраль</p> <p>В течение года</p>

	5) Своевременная информированность родителей (страница на сайте школы, стенд, родительские собрания)		руководители Администрация Классные руководители	В течение года
<b><u>2. Утверждение нормативных и распорядительных документов</u></b>				
2.1. Работа с документацией	1) Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ и результатов поступления выпускников	Протокол педагогического совета	Администрация	Сентябрь
	2) Утверждение плана – графика по подготовке и проведению итоговой аттестации в 2017-2018 учебном году	План –график	Заместитель директора по УВР	Сентябрь
	3) Назначение ответственных за организацию, подготовку и проведение ГИА	Приказ	Директор школы	Сентябрь
	4) Создание базы данных нормативно – правовых и других регламентирующих организацию проведение ЕГЭ и ОГЭ документов		Заместитель в директора по УВР	В течение года
	5) Ведение протоколов родительских собраний, бесед, совещаний, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ЕГЭ, ОГЭ	Протокол	Администрация Классные руководители Заместитель директора по УВР	В течение года  Июнь
	6) Заполнение и выдача аттестатов		Заместитель директора по УВР	Август
	7) Отчет о поступлении			

	выпускников			
2.2. Формирование и утверждение базы	1) Формирование базы организаторов и экспертов ГИА 2) Формирование базы данных по учащимся (коррекция в течение года)	База данных	Заместитель директора по УВР	Сентябрь - февраль
<b><u>3. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ГИА</u></b>				
3.1.	1) Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА» Вопросы для обсуждения: - анализ качества образовательной подготовки выпускников;	Статистика	Администрация	Август

## 6. План воспитательной работы

### 1. Организационно-методические мероприятия.

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечания	Отметка о выполнении
1	Составление и согласование планов воспитательной работы на 2017-2018 учебный год	Август 2017	Зам. директора по ВР		
2	МО классных руководителей	В течение всего года	Зам. директора по ВР,	раз в четверть	

### 2. Совещание при директоре.

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечания	Отметка о выполнении
1.	Результаты воспитательной работы за 2016-2017 учебный год.  О целях и задачах службы педагогического сопровождения на	28. 08. 2017	Зам. директора по ВР		

	2016-2017 учебный год				
2	Об организационном и методическом обеспечении выполнения запланированных мероприятий на 2017-2018 учебный год.	05. 09. 2017	Зам. директора по ВР, ст. вожатая, социальный педагог		
3	О состоянии работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся.	28. 08. 2017 22. 12. 2017 18. 03. 2018	Завхоз, классные руководители.		

### 3. МО классных руководителей.

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечания	Отметка о выполнении
1	Тема: Обсуждение плана работы на 2017-2018 уч.год. Изучение норм Федерального Закона «Об образовании» 1. Анализ воспитательной работы за 2016-2017 учебный год, цели и задачи воспитательной работы на 2017-2018 учебный год 2. Ознакомление классных руководителей с изменениями в плане воспитательной работы на 2017-2018 учебный год 3. Обсуждение плана работы на 1 полугодие 4. О форме контроля и отчетности в воспитательной работе. 5. Изучение норм Федерального Закона «Об образовании»	13.09. 2017	Зам. директора по ВР		
2	Тема: Духовно – нравственное развитие и воспитание личности. 1. О духовно-нравственном воспитании обучающихся. Обмен передовым опытом. 2. Направления духовно – нравственного воспитания. 3. Воспитание творческого отношения к учению, к труду, к жизни. 4. Влияние духовно-нравственного воспитания на формирование дружеских отношений в коллективе. 5. Нравственное и военно-патриотическое воспитание	2-14. 11. 2017	Зам. директора по ВР		

	<p>учащихся как одно из условий развития личности школьников.</p> <p>6. Роль Управляющего Совета в духовно-нравственном воспитании учащихся.</p>				
3	<p>Тема: «Семья – важнейший институт воспитания детей»</p> <p>1. «Семья – важнейший институт воспитания детей»</p> <p>2. Влияние семьи на становление личности.</p> <p>3. Проблемы семейного воспитания и взаимодействие семьи и школы.</p> <p>4. Условия воспитания детей в семье.</p> <p>5. Семья как фактор укрепления духовно – нравственного и социального здоровья детей.</p>	09. 02. 2017	Зам. директора по ВР, социальный педагог		
4	<p>Тема: «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя»</p> <p>«Социализация учащихся как фактор воспитания личности»</p> <p>1. . «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя» (Представление опыта работы по формированию потребности в здоровом образе жизни.)</p> <p>2. Роль педагога в сбережении здоровья школьников.</p> <p>3. Профилактическая работа по формированию ЗОЖ</p> <p>4. Культура школы как фактор социализации учащихся</p> <p>5. Социальное проектирование в воспитательной работе школы.</p> <p>6. Социальное партнерство в формировании личности</p>	28.03.2018	Зам. директора по ВР,		
5	<p>Тема: Роль межличностных отношений учащихся в воспитательном процессе. Информация о взаимопосещения мероприятий внутри МО с целью обмена опытом и совершенствования работы.</p> <p>Итоговое заседание.</p> <p>Перспективное планирование воспитательной работы на</p>	18.05.2018	Зам. директора по ВР , социальный педагог		

будущий год. Анализ деятельности классных руководителей. Планирование работы ЛОЛ				
--	--	--	--	--

#### 4. Работа с родителями.

### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Общекультурное направление. (Гражданско-патриотическое воспитание)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.</li> <li>2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.</li> </ol>
Общекультурное направление (Экологическое воспитание)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Изучение учащимися природы и истории родного края.</li> <li>2) Формировать правильное отношение к окружающей среде.</li> <li>3) Организация работы по совершенствованию туристских навыков.</li> <li>4) Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.</li> <li>5) Проведение природоохранных акций.</li> </ol>
Духовно-нравственное направление. (Нравственно-эстетическое воспитание)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</li> <li>2) Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.</li> </ol>
Здоровьесберегающее направление. (Физкультурно-оздоровительное воспитание)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</li> <li>2) Популяризация занятий физической культурой и спортом.</li> <li>3) Пропаганда здорового образа жизни</li> </ol>
Социальное направление. (Самоуправление в школе и в классе)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.</li> <li>2) Развивать самоуправление в школе и в классе.</li> <li>3) Организовать учебу актива классов.</li> </ol>
Общеинтеллектуальное направление. (Проектная деятельность)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Стимулировать интерес у учащихся к исследовательской деятельности.</li> <li>2) Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.</li> </ol>
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;</li> <li>2) Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.</li> </ol>
Работа кружков и спортивных секций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сохранение традиционно работающих кружков и секций;</li> </ol>

	2) Контроль за работой кружков и секций;
Контроль за воспитательным процессом	1) Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса. 2) Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

## СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: «Внимание, дети!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний 2) «Урок мира», инструктажи 3) Классный час «Урок – моя Россия» 4) Митинг, посвященный открытию мемориала воинам, погибшим в ВОВ 5) Краевой детский творческий конкурс-фестиваль «Дарования Прикамья» 6) Школьный конкурс стенгазет в рамках «Месячника безопасности детей»	1 сентября 2017  1.09.17 4.09.17 07.09.2017  до 26.09.2017  13-19.09.2017	1-11 класс	Зам.директора по ВР  Классные руководители Классные руководители Зам.директора по ВР, старшая вожатая, кл. руководители Классные руководители  Классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Посвящение в Первоклассники 2) Посвящение в Пятиклассники 3) Посвящение в старшекласники 4) Школьный конкурс «Лучший класс года» 5) Школьный конкурс «Лидер года»	28.09.17 г 29.09.17 29.09.17 в течение года  в течение года	1 класс 5 класс 10 класс 1-11 классы  1-11 классы	Ст.вожатая, Кл. рук. Зам.директора по ВР, Кл.рук. Зам.директора по ВР, Кл.рук. Классные руководители
Экологическое воспитание	Конкурс-фестиваль «Дарования Прикамья» (номинация «Прикладное искусство Пермского края»)	до 26.09.17	1-11 класс	Классные руководители
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1) Районные соревнования по легкой атлетике; 2) Кросс наций – 2017	14.09.2017  16.09.2017	6 - 11 класс  1-11 классы	Учителя физкультуры  Учителя физкультуры, Зам.директора по ВР



	3) День здоровья	открытая дата		Учителя физкультуры, учитель ОБЖ, Ст. вожатая, Зам.директора по ВР
Трудовое воспитание	1) Организация дежурства по школе 2) Оформление классного уголка 3) Шефская работа	первая неделя вторая – третья недели 18.09.-02.10.2017	7 – 11 классы 1-11 классы 5-11 классы	Зам.директора по ВР, кл. руководители кл. руководители
Семейное воспитание	1) Родительские собрания 2) Районное родительское собрание (в рамках КПК)	первая неделя 21.09.2017	1 – 11 класс 1 – 11 класс	Кл. рук, администрация, социальный педагог Кл. рук Зам.директора по ВР, Кл. рук
Самоуправление в школе и в классе	1) Классные часы «Планирование работы класса на 2017-18 уч. год» 2) Выборы органов самоуправления в классах	вторая неделя  вторая неделя	1-11 класс  2-11 класс	Кл. руководители  Кл. руководители
Методическая работа	Тема: Обсуждение плана работы на 2017- 2018 уч.год. 1.Анализ воспитательной работы за 2016-2017 учебный год, цели и задачи воспитательной работы на 2017-2018 учебный год 2.Ознакомление классных руководителей с планом воспитательной работы на 2017-2018 учебный год 3.Обсуждение плана работы на 1 четверть 4.О форме контроля и отчетности в воспитательной работе.	первая неделя	Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	1) Работа по оформлению документации рук. кружков 2) Составление расписания работы	в течение месяца  третья неделя	1-11 класс	Руководители кружков  Зам.директора по ВР

	кружков			
Контроль за воспитательным процессом	1) Проверка и анализ планов воспитательной работы классных руководителей 2) Составление расписания классных часов	25-29.09.2017 в течение месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	Зам.директора по ВР

## ОКТЯБРЬ

**Девиз месяца: «Жизнь дана на добрые дела»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Акция «Открытие ветерану педтруда» 2) Декада правового воспитания	первая неделя третья неделя	5-11 классы 1-11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	1) День пожилого человека. 2) Концерт ко Дню учителя: «С любовью к Вам, Учителя!» 3) «Осенний капусник» 4) На ковре из желтых листьев. Осенний бал	октябрь 05.10.2017 открытая дата открытая дата	(учителей, сотрудников - пенсионеров) 5 – 11 классы 1-4 классы, 5-7 классы 8-11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители Зам.директора по ВР, классные руководители, старшая вожатая Зам.директора по ВР, классные руководители, старшая вожатая Зам.директора по ВР, классные руководители, старшая вожатая
Экологическое воспитание	Конкурс рисунков «Красная книга глазами детей»	до 10.10.2017	1-4 классы	Старшая вожатая, классные руководители
Физкультурно-	Соревновательная программа	третья неделя	5-7 классы	Учителя физкультуры

оздоровительное воспитание	«Восемь секретов здоровья»			
Трудовое воспитание	Рейд «Генеральная уборка классов перед каникулами»	27.10.17 г	2 – 11 класс	Кл. рук
Семейное воспитание	Посещение неблагополучных семей в рамках операции «Подросток» с целью проверки бытовых условий	с 24-29.10.17 г	По списку	Зам.директора по ВР, классные руководители, соц. педагог
Самоуправление в школе и в классе	1) День самоуправления 2) Линейка	05.10.2017  каждый понедельник	5-11 класс 1-11 класс	10-11 классы, Зам.директора по ВР Зам.директора по ВР
Методическая работа	Подборка методик для отслеживания результатов воспитания и социализации	18.10.2017	Кл.рук	Зам.директора по ВР Кл.рук.
Работа кружков и спортивных секций	1) Составление плана работы кружков на осенние каникулы.	27 по 29 октября 2017г	1-11 класс	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1) Охват внеурочной деятельностью. 2) Контроль посещения кружков	октябрь в течение месяца	Кл.рук. 1-11 кл. Руководители кружков	Зам.директора по ВР, классные руководители

## НОЯБРЬ

**Девиз месяца: «Мы и наша Малая Родина»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Политпятиминутки, посвященный 100-летию революции 1917 года «Россия на историческом повороте». 2. Устный журнал «Я свое	07.11.17 г	8-11 классы	Учитель истории и обществознания
		07.11.2017	1-11 классы	Зам.директора по ВР, Совет Старшекласников

	Прикамье Родиной зову...» 3. Школьный проект «Аспа многолика», посвященный празднованию 230летнего юбилея с. Аспа;	ноябрь	1-11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители, Классные родительские комитеты
Нравственно-эстетическое воспитание	1. Школьный фотоконкурс «Праздник осени в объективе»	07.11.-15.11.2017	5-11 классы	Зам. директора по ВР
	2. Краевые образовательные, культурно-исторические «VIII Димитриевские чтения»	14.11.2017 (заявка до 4.11.2017)	6,7,9 классы	Зам. директора по ВР
	3. Мероприятия, посвященные Дню толерантности	16 ноября	1 - 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
	4. Единый классный час (ко Дню толерантности) 1-4 классы - «Звездная страна» 5-7 классы - «Сила улыбки» 8-11 классы - «Толерантность – это...»	16 ноября		
	5. ! Концертная программа ко дню Матери «Святость материнства».	24 ноября	1 - 11 классы	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
	6. Школьный этап краевого конкурса художественного слова «Вначале было слово...»	20.11.2017		Социальный педагог Учителя русского языка и литературы
	7. Муниципальный этап краевого конкурса художественного слова «Вначале было слово...»	24.11.2017		
	8. Совет профилактики			
Экологическое воспитание	Акция «Зеленая школа»	Осенние каникулы	Озеленение школы	Объединение «Мир вокруг нас»

Физкультурно-оздоровительное воспитание	1 <b>Районная ученическая конференция «Молодежь Уинского района за ЗОЖ»</b>	17.11.2017	7, 8 классы	Зам. директора по ВР, Зомарева Т.И., Яковлева Т.Н.
	2 <b>! Районный конкурс социальной рекламы «Молодежь ЗА ЗОЖ!»</b>	01.11.2017- 01.12.2017	1-11 классы	
	<b>ИЛИ</b>			
	3 <b>! Районный фестиваль-конкурс молодежного творчества «В здоровом теле – здоровый дух»</b>	08.12.2017 (заявка до 01.12.2017)	1 – 11 класс	Зам.директора по ВР, классные руководители Учителя физ-ры
	4 Класные часы о здоровом образе жизни.	ноябрь	7-11 классы	
5 <b>! Первенство школы по баскетболу.</b>	ноябрь			
Трудовое воспитание	1 Экскурсия в Уинский филиал ГАПОУ «Краевой политехнический колледж» в День открытых дверей	08.11.2017	7-8 классы	Кл. рук., зам. директора по УВР
Семейное воспитание	1) Участие родителей в реализации школьного проекта «Аспа многолика»	В течение месяца	1 – 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1) Заседание Совета Старшекласников	вторник первой недели	8-11 класс	Зам.директора по ВР
Методическая работа	Планерки по организации и подведению промежуточных итогов по школьному проекту «Аспа многолика»	15.11.2017 30.11.2017	Кл. руков1-11 кл.	Зам. директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий кружков (контроль)	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным	Выполнение плана ВР школы ( посещение мероприятий)	В течение месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	Зам.директора по ВР

процессом

## ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «В мире семейных ценностей», «Новый год у ворот!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный	
Гражданско-патриотическое воспитание	1) ! Конкурс новогодних открыток (поздравление ветеранов пед. труда и работников школы)	01.-15.12.2017	5-11 класс	Зам. директора по ВР, классные руководители	
	2) Классные часы «Главный закон государства. Что я знаю о Конституции»	11.-15.12.2017	1-11 классы		
	3) Всероссийская акция «Час кода»;	04.-10.12.2017	2-11 классы	Учитель информатики	
Нравственно-эстетическое воспитание	1) <b>Межрайонный детско-родительский форум «Сохраним семью – сбережем Россию»</b>	07.12.2017	8-11 классы, родительские комитеты	Рабочая группа	
	6 <b>Районный фестиваль-конкурс молодежного творчества «В здоровом теле – здоровый дух»</b>	08.12.2017			1-11 классы
	2) ! Конкурс объемных поделок «Новогодний зимний лес»	до 15.12.2017	1-11 классы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	
	3) ! Новогоднее представление «Бал – маскарад»;		8-11 классы		Социальный педагог, классные руководители
	4) Совет профилактики				
	5) 1 декабря – день борьбы со СПИДом. Просмотр видеофильма	01.12.2017	1-11 классы	Социальный педагог, классные руководители	
	6) Беседа с врачом-наркологом «Формула здоровья».	21.12.2017			
7) Встреча с инспектором ПДН «Пиротехника и последствия					

	шалости с пиротехникой».			
Экологическое воспитание	Акция «Покормите птиц зимой»	01-28.12.17 г	1-4 класс	объединение «Мир вокруг нас», педагог-организатор
Трудовое воспитание	! Шефская работа «Новогодний подарок»	01-20.12.17г	5 – 11 класс	Педагог-организатор, классные руководители
Семейное воспитание	1) Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти 2) Заседание родительского комитета школы	декабрь	Родителей 1 – 11 классов 1 – 11 класс	Зам.директора по УР, классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	Заседание Совета Старшекласников (подготовка к Новогодним утренникам)	11.12.2017	актив	Зам.директора по ВР
Методическая работа	Планерка классных руководителей по проведению новогодних праздников.	13.12.2017	Классные руководители	Зам.директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	Составление плана школы, работы кружков и секций на зимние каникулы	С 22 по 26 декабря	1-11 класс	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Проверка внешнего вида учащихся	Первая неделя месяца	Кл.рук. 4-11 кл.	Зам.директора по ВР

## ЯНВАРЬ

**Девиз месяца: «Живи родник»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Неделя театра и экскурсий в зимние каникулы. 2) Совет профилактики	В зимние каникулы последний четверг месяца	1-11 класс	Кл.рук-ли Зам.директора по ВР, социальный педагог, психолог
Экологическое	Акция «Покормите птиц зимой»	В течение месяца	1-4 класс	Педагог-организатор

воспитание				
Самоуправление в школе и в классе	Заседание Совета старшеклассников	Первая среда месяца	актив	педагог-организатор
Методическая работа	МО классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	Вторая неделя	Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий кружков	В течение месяца	1-11 классы	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1) Анализ планов воспитательной работы классных руководителей на 2-е полугодие.	Вторая неделя месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	Зам.директора по ВР
	2) Работа классных руководителей с родителями (протоколы родительских собраний)	Вторая неделя месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	

## ФЕВРАЛЬ

**Девиз месяца: «Месячник патриотического воспитания»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	Беседы в классах, посвященные Дню защитников Отечества. 2) Конкурс инсценированной военно -патриотической песни 3) Смотр песни и строя, в честь дня Защитника Отечества «Служу России»	февраль	1-11 класс 6-11 классы 5-11 класс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Нравственно-эстетическое	1) Организация почты «Валентинок».	14 февраля последний четверг	5-11 класс 1-11 класс	Зам.директора по ВР, социальный педагог,



воспитание	2) Совет профилактики	месяца	11 класс 2-4 классы	психолог, вожатая
Экологическое воспитание	1) Конкурс рисунков «Природа горько плачет»	По плану	5 – 7 классы	учитель ИЗО, педагог-организатор
Семейное воспитание	Работа «Школы ответственного родительства» по вопросам общения с ребенком	В течение месяца	родители	Психолог школы, администрация
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1) Соревнования по баскетболу 9-11 классы. 2) «Веселые старты» 3) Профилактика инфекционных заболеваний.	10-18.02.18г 8-15.02.18г	9-11 классы 2-4 класс  1-11 классы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физкультуры
Самоуправление в школе и в классе	1) Заседание ДШО «Сто друзей»	Первая среда месяца	Актив 5-11 классов	педагог-организатор
Методическая работа	Заседание МО классных руководителей : «Изучение уровня воспитанности и планирование работы на основе полученных данных»	Вторая неделя месяца	Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	Посещение занятий кружков	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Контроль состояния воспитательной работы в 6-8 классах	В течение месяца	Кл.рук. 6-8кл.	Зам.директора по ВР

### МАРТ

**Девиз месяца: «Я и мое место в мире»**

Направление воспитательной	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
----------------------------	----------------------	------------------	---------------------	---------------

работы				
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Поздравление женщин - ветеранов с праздником 8 марта	I декада месяца 7 марта 2018г	1-11 классы Для ветеранов	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Праздничный концерт, посвященный 8 марта. 2) Изготовление открыток учителям-пенсионерам 3) Тренинговые занятия в среднем звене «Час общения». 4) Заседание Совета профилактики	03.03.18 г До 7 марта  С 01. по 10.03.18 последний четверг месяца	Учителя –  Учителя-пенсионеры 5-7 классы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог, психолог
Экологическое воспитание	Трудовые десанты по уборке территории школы.	Третья неделя месяца	5-11 класс	Кл. рук., зам директора по ВР
Семейное воспитание	Психолого педагогический консилиум для родителей, испытывающих трудности в воспитании своих детей.	По графику	родители	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог, психолог
Физкультурно-оздоровительное воспитание	8) Конференция для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».	Первая неделя	9-11 класс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог, психолог
Самоуправление в школе и в классе	1) Заседания ДШО «Сто друзей»	Первая среда месяца	Актив 5-11 классов	вожатая

Обще интеллектуальное направление.	1) Молодёжный форум «Будущее-это мы»	Весенние каникулы	9-11 класс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог, психолог
Методическая работа	1) Тема: «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя» 2) «Социализация учащихся как фактор воспитания личности» 3) личности» 4) 1. . «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного 5) руководителя» (Представление опыта работы по формированию потребности в здоровом образе жизни.) 6) 2. Роль педагога в сбережении здоровья школьников. 7) 3. Профилактическая работа по формированию ЗОЖ 8) 4. Культура школы как фактор социализации учащихся 9) 5. Социальное проектирование в воспитательной работе школы. 10) 6. Социальное партнерство в формировании личности	Каникулы	Кл рук 1- 11класс	Зам.директора по ВР
Работа кружков и спортивных секций	Составление плана работы кружков и секций на весенние каникулы.		1-11 класс	Зам.директора по ВР
Контроль за	1) Анализ участия классов в КТД	В течение месяца	Кл.рук. 2-11	Зам.директора по ВР

воспитательным процессом	школы 2) Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации учащихся	В течение месяца	кл. Кл.рук. 9-11 кл	
--------------------------	---	------------------	---------------------------	--

## АПРЕЛЬ

**Девиз месяца: «За здоровый образ жизни!»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Акция : «Молодежь за чистоту своего города» 3) КТЧ «Первый человек в космосе» 4) Тематические классные часы по ПДД 5) Операция «Подросток»	Третья неделя месяца  Вторая неделя В течении месяца Первая неделя месяца	5-11 класс  1-6 класс 2-7 класс 5-11 классы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители,
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Конкурс рисунков «Мы и космос» 2) КТД «День птиц» 3) Конкурс проектов: «Мы за здоровый образ жизни!» 4) Совет профилактики	Вторая неделя Вторая неделя Третья неделя  четверг месяца	1-6 класс 2-4 класс 7-10 класс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог и психолог
Экологическое воспитание	1) Трудовые десанты по уборке территории школы.	В течение месяца	3-11 класс	Зам.директора по ВР, классные руководители
Семейное воспитание	1) Родительские собрания в 9-11 классах «Роль семьи в подготовке к экзаменам	Третья неделя	Родители 9.11класс	Администрация, кл.рук,

Физкультурно-оздоровительное воспитание	1) Классные часы по формированию здорового образа жизни	В течении месяца	1-11 классы	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	1) Организация отчетных собраний в классах. 2) Заседания ДШО «Сто друзей»	В течение месяца Первая среда месяца	Актив 5-11 классов	педагог-организатор, классные руководители
Методическая работа	Заседание МО классных руководителей по теме: «Методические находки классных руководителей».		Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР,
Работа кружков и спортивных секций	1) Посещение занятий кружков.	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР,
Контроль за воспитательным процессом	1) Диагностика уровня воспитанности учащихся	В течение месяца	Кл.рук. 1-11 кл.	Зам.директора по ВР, классные руководители

## МАЙ

**Девиз месяца: «Мы помним, мы гордимся!»**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Тематические классные часы, посвященные Дню Победы. 3) Участие в акции «Вахта Памяти» 4) Участие в акции «Зажги свечу Памяти»	май	1-11 класс	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, волонтеры
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Участие в концерте, посвященном Дню Победы. 2) Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы. 3) Праздник «Последний звонок»	7 мая 4-8 мая 23.05.18 г	Родители, гости 3-11 класс	Зам.директора по ВР, вожатая, классные руководители

			9-11 класс	
Экологическое воспитание	1) Трудовые десанты по уборке территории школы.	В течение месяца	3– 11 класс	классные руководители
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1) «Праздник здоровья»	11 мая	2-11 класс	классные руководители, учителя физ-ры
Самоуправление в школе и в классе	1) ДШО «Сто друзей» 2) Линейка «Итоги года»,	Третья неделя месяца  Последний учебный день	5-11 класс  5-11 класс	педагог-организатор  Зам.директора по ВР
Семейное воспитание	Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация летне отдыха детей»	Третья неделя	родители	Кл.руководители,
Методическая работа	Тема: Роль межличностных отношений учащихся в воспитательном процессе. Информация о взаимопосещениях мероприятий внутри МО с целью обмена опытом и совершенствования работы. Итоговое заседание. Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год. Анализ деятельности классных руководителей. Планирование работы ЛОЛ	Первая неделя месяца	Классные руководители	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, социальный педагог и психолог
Работа кружков и	1) Организация выставок поделок и	В течение месяца	1-11 класс	Руководители

спортивных секций	рисунков кружков.			кружков
Контроль за воспитательным процессом	1) Посещение тематических классных часов, посвященных Дню Победы	Первая неделя мая		Зам.директора по ВР

### 7. Рабочий план социального педагога

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление анализа работе социального педагога за прошедший учебный год.	август	Социальный педагог
2.	Составление плана работы на год.	август	
3.	Проведение акции «Помоги собраться в школу»	август	
4.	Подготовка к семинарам, консультациям. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах.	По мере необходимости	
5.	Совместная работа с управлением учреждениями образования, КНД и ЗП, ПДН ОВД, органами профилактических служб опека, реабилитационный центр.	В течение года	
6.	Статическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, учащимся «группы риска».	В течение года	
7.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	
8.	Реализация ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
9.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям.	04.09.17	Социальный педагог, Классные руководители
10.	Составление «Социального паспорта школы»: собеседование с классными руководителями по представлению данных; сбор данных по классам.	сентябрь	Классные руководители, Социальный педагог

11.	Организация работы Совета профилактики.	до 15.09.17	Социальный педагог
12.	Утверждение совместного плана работы с ПДН ОВД.	Сентябрь	Социальный педагог
13.	Вовлечение учащихся, состоящих на учете, в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе	Сентябрь	Классные руководители, Социальный педагог
14.	Выступления на родительских собраниях и классных часах, на заседаниях методических советов.	По запросу	Социальный педагог
15.	Составление списка учащихся на льготное питание. Заключение договоров на платное питание учащихся	до 15.09.17	Классные руководители, Социальный педагог
16.	Оказание материальной помощи учащимся из многодетных малоимущих семей.	до 20.09.17	Классные руководители, Социальный педагог

***Профилактическая работа с учащимися***

1.	Корректировка банка данных о детях «группы риска», состоящих в СОП.	Сентябрь	Соц. педагог, Классные руководители
2.	Профилактические беседы с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3.	Индивидуальная работа с учащимися по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года	Социальный педагог
4.	Проведение заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Социальный педагог
5.	Посещение на дому учащихся, состоящих на учёте в «группе риска», СОП	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
6.	Постановка на учет, собеседование с классными	В течение года	Социальный педагог



	руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися «группы риска», СОП, ВШК.		Инспектор ПДН ОВД, Классные руководители
7.	Посещение уроков в классах, где возникают проблемные ситуации	В течение года	Социальный педагог
8.	Организация ежедневного контроля за посещением уроков учащимися	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, Социальный педагог
9.	Вовлечение учащихся, состоящих на учете в «группе риска», ВШК, СОП для участия в общешкольных мероприятиях	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители
10.	Проведение классных часов с целью пропаганды юридических знаний, о правах, обязанностях и уголовной ответственности учащихся:	В течение года	СП Социальный педагог
11.	Проведение цикла профилактических бесед учащихся на тему «Если вы попали в трудную жизненную ситуацию»:	В течение года	СП Социальный педагог
13.	Проведение профилактических бесед о правилах поведения в каникулярное время на тему: «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления»	В конце каждой четверти перед каникулами	Социальный педагог, классные руководители
14.	Проведение цикла мероприятий по профориентации учащихся со следующими учреждениями: ГБОУ СПО «Краевой политехнический колледж», ОВД с. Уинское, органами системы профилактики, медицины, МЧС, прокуратуры и др.	В течение года	Социальный педагог

***Работа с учащимися «группы риска»***

1.	Заполнение и ведение карт индивидуальной коррекционной работы с учащимися «группы риска».	В течение года	Соц. педагог, классные руководители
2.	Обследование и анализ социально-бытовых условий учащихся	В течение года	Соц. педагог, кл.руководители

3.	Изучение интересов и склонностей учащихся. Вовлечение детей во внеурочную деятельность.	Сентябрь	Классные руководители
4.	Обеспечение участия подростков данной категории в проведении единых дней профилактики	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
5.	Составление характеристик на детей «группы риска»	В течение года	Классные руководители
6.	Ежедневный контроль за посещаемостью занятий и текущей успеваемостью учащихся данной категории	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
7.	Проведение социальной и психодиагностики, их анализ. Консультации по результатам психодиагностики.	В течение года	Социальный педагог, Психолог, Классные руководители
8.	Индивидуальные беседы с учащимися.	В течение года	Социальный педагог, Психолог
9.	Сбор информации о предварительном трудоустройстве учащихся-выпускников данной категории	Апрель, май	Социальный педагог, классные руководители
10.	Планирование летней занятости учащихся «группы риска»	Апрель, май	Зам. директора по ВР, Социальный педагог, Классные руководители
11.	Диагностика учащихся «группы риска»	Особый график	Социальный педагог

***Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних***

1.	Выявление семей и детей группы социального риска	В течение года	Соц. педагог, психолог, инспектор ПДН ОВД
2.	Выявление детей, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством и другой противоправной деятельностью	В течение года	Соц. педагог, психолог,

			инспектор ПДН ОВД
3.	Выявление учащихся, длительное время не посещающих школу, принятие мер по возвращению их в школу	По факту пропуска занятий	Социальный педагог, классные руководители
4.	Проведение встреч со специалистами учреждений и служб системы профилактики по вопросам работы с подростками, склонными к правонарушениям	По отдельному плану (не реже 2-х раз в год)	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог
5.	Проведение семинаров с классными руководителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:	По отдельному плану	Социальный педагог
6.	Проведение классных часов «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних»	По отдельному плану	Классные руководители, Социальный педагог
7.	Диагностика учащихся по проблеме безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	По отдельному плану	Классные руководители, Социальный педагог

### **Профилактика алкоголизма, наркомании, ПАВ, табакокурения среди несовершеннолетних**

1.	Разработка и внедрение в практику работы школы долгосрочных программ, инновационных технологий по профилактике потребления ПАВ	В течение года	Зам.директора по ВР, социальный педагог
2.	Санитарно-профилактическая работа медицинского работника с учащимися по вопросам профилактики и противодействия ПАВ	В течение года	Социальный педагог, медсестра
3.	Проведение молодежной акции: «Быть здоровым – модно»	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
4.	Проведение мероприятий по теме «Профилактика алкоголизма, наркомании, табакокурения среди несовершеннолетних» (классные часы, родительские собрания, семинары для кл. рук.)	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
5.	Индивидуальные беседы по сохранению здоровья учащихся	В течение года	Социальный педагог
6.	Выявление лиц, склонных к употреблению спиртного,	В течение года	Классные

	наркотических и психотропных препаратов		руководители, соц. педагог
7.	Диагностика учащихся по проблеме алкоголизма, наркомании, ПАВ, табакокурения среди несовершеннолетних	особый график	Социальный педагог

**Работа с детьми-инвалидами, детьми, находящимися под опекой**

1.	Составление списка детей – инвалидов, детей, находящихся под опекой	Август, сентябрь	Социальный педагог
2.	Вовлечение детей данных категорий в творческие занятия по интересам, кружки, секции	сентябрь	Классные руководители, социальный педагог
3.	Предоставление сведений по детям-инвалидам, опекаемым	По запросу	Социальный педагог
4.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий детьми, находящимися под опекой	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
5.	Посещение на дому детей, находящихся под опекой	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
6.	Обеспечение выполнения государственных нормативно-правовых актов, определяющих права детей-инвалидов.	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
7.	Обеспечение детей-инвалидов бесплатным питанием в школе.	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
8.	Оказание информационно-консультативной помощи родителям детей - инвалидов	В течение года	Социальный педагог
9.	Организация и проведение «круглого стола» для опекунов и приёмных родителей «Поговорим о проблемах».	Ноябрь	Социальный педагог, Психолог
10.	Оздоровление детей данных категорий в каникулярное время (санатории, лагеря и т.д.)	В течение года	Заместитель директора по ВР, Социальный педагог

11.	Диагностика детей-инвалидов, детей, находящихся под опекой	особый график	Социальный педагог
-----	--	---------------	--------------------

**Профилактика суицида и жестокого обращения с детьми**

1	Своевременное выявление и учёт несовершеннолетних и семей, находящихся в социально – опасном положении.	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, специалисты КДН и ЗП
2.	Организация диагностической и коррекционной работы с детьми и семьями, имеющими проблемы	В течение года	Социальный педагог
3.	Проведение беседы на тему: «Детские психологические травмы и их последствия»	В течение года	классные руководители
4.	Участие в межведомственных комплексных операциях: «Подросток», «Семья», «Здоровье» и др.	В течение года	Социальный педагог, Инспектор ПДН ОВД, КДН и ЗП
5.	Своевременное информирование заинтересованных ведомств о фактах жестокого обращения с несовершеннолетними	По мере необходимости	Социальный педагог
6.	Индивидуально – профилактическая работа с учащимися и семьями по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними.	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
7.	Совместная работа по социальной защите и помощи учащихся и их семей с отделом социальной защиты	Постоянно	Социальный педагог
8.	Организация классных часов по формированию правовой культуры и толерантного поведения:	ноябрь, апрель	Социальный педагог, классные руководители

**Работа с родителями. Профилактика семейного «неблагополучия»**

1.	Индивидуальные беседы с родителями	В течение года	Социальный педагог
2.	Посещение на дому неблагополучных семей.	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
3.	Приглашение родителей для беседы на заседания Совета	По необходимости	Социальный педагог,

	профилактики		Классные руководители
3.	Информировать родителей о постановке на ВШК и другие виды учета их детей.	В течение года	Социальный педагог
4.	Индивидуальная работа с семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года	Социальный педагог
5.	Работа с малоимущими, многодетными малоимущими семьями: составление ходатайств на получение бесплатного питания, материальной помощи, льготных путевок в детские оздоровительные лагеря,	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
6.	Проведение родительских собраний с приглашением социального педагога, работников правоохранительных органов, социальной службы, медицинских работников	В течение учебного года	Социальный педагог, Классные руководители
7.	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся	По мере необходимости	Социальный педагог, Классные руководители
8.	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовке молодежи к семейной жизни	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
9.	Использование в воспитательной работе опыта семейной жизни социально благополучных семей.	В течение года	Зам. диктора по ВР, социальный педагог

#### **Работа с семьями, находящимися в социально опасном положении**

1.	Составление картотеки семей, находящихся в СОП	сентябрь	Социальный педагог
2.	Составление характеристик на детей, проживающих в семьях СОП	По мере необходимости	Классный руководитель
3.	Индивидуальные беседы с подростком, проживающим в семье СОП	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Индивидуальные беседы с родителями данных семей	По мере необходимости	Социальный педагог

			Классный руководитель
5.	Правовое консультирование детей и родителей из семей, находящихся в СОП	По мере необходимости	Социальный педагог
6.	Ежемесячный отчет в КДНиЗП по работе с семьями СОП	Каждый месяц	Социальный педагог
7.	Ведение комплексной программы индивидуальной профилактической работы с семьями СОП	Каждый месяц	Классный руководитель

### Работа с классными руководителями

1.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	социальный педагог
2.	Работа с детьми «группы риска», состоящими на учете в ПДН ОВД, КДН и ЗП, неблагополучными семьями.	В течение года	социальный педагог
3.	Работа с детьми, находящимися в приемных и опекунских семьях.	В течение года	социальный педагог
4.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни	В течение года	социальный педагог
5.	Проведение тематических семинаров по профилактике правонарушений, безнадзорности, употребления ПАВ несовершеннолетними.	В течение года	социальный педагог
6.	Изучение государственных и методических документов о правах человека, о положении в обществе и правах ребенка.	<b>В течение года</b>	социальный педагог

### Сентябрь

№	Содержание	Дата	Ответственные
1.	Проведение акции «Школьная парта» - выявление готовности учащихся к занятиям в школе.	август	Социальный педагог, Кл. рук.
2.	Сбор данных об учащихся, не приступивших к занятиям на 1 сентября.	04.09	Социальный педагог, классные руководители
3.	Составление социологических паспортов 1-11 классов.	до 21.09	Классные руководители

4.	Составление обобщенного социологического паспорта школы.	28.09	Социальный педагог
5.	Работа с классными руководителями по выявлению проблемных детей.	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
6.	Ежедневный контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся школы и учащихся «группы риска».	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
7.	Работа классных руководителей с детьми «группы риска», социально запущенными детьми, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, семьями, находящимися в СОП.	сентябрь	классные руководители
8.	Патронаж семей, находящихся в социально опасном положении, «группе риска».	10-17.09	Социальный педагог
9.	Работа по вовлечению учащихся «группы риска», СОП во внеурочную деятельность, в работу объединений дополнительного образования.	до 16.09	Социальный педагог, классные руководители
10.	Контроль за организацией питания учащихся школы.	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители

**Октябрь**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Рейд Совета профилактики по проверке посещаемости кружков и секций учащимися.	10.10.	СП
2.	Заседание Совета профилактики	17.10	СП
3.	Анализ успеваемости и посещаемости школы учащимися «группы риска» и из семей СОП по итогам I четверти.	23-27.10	Социальный педагог, классные руководители

**Ноябрь**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Проведение диагностики учащихся «Уровень сформированности толерантности»	16.11	Социальный педагог



2.	Проведение тематического блока на общешкольной линейке: «20 ноября - Всемирный день ребенка».	20.11	СП
2.	Заседание Совета профилактики.	21.11	СП

*Декабрь*

№	содержание	дата	ответственные
1.	Проведение недели профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Опасная зависимость» – 10-11 классы</li> <li>– «Давайте задумаемся: что значит стать алкоголиком?» – 8-9 классы</li> <li>– «Я выбираю жизнь!» – 6-7 классы</li> <li>– «Курение – это зло!» - 1-4 классы</li> </ul>	1-10.12.	Социальный педагог, классные руководители
2.	Организация встреч учащихся с врачом-наркологом, психиатром другими медицинскими работниками по профилактике наркомании, алкоголизма, табаккурения.	декабрь	Социальный педагог, классные руководители
3.	Проведение диагностики по профилактике отклоняющегося поведения несовершеннолетних	07-11.12.	Социальный педагог
4.	Заседание Совета профилактики.	01.12	СП
5.	Проведение операции «Новогодний подарок»	21-30.12.	Социальный педагог
6.	Анализ правонарушений среди учащихся школы за I полугодие 2015-2016 учебного года.	21.12	Социальный педагог
7.	Организация проведения беседы работников правоохранительных органов с учащимися 8-10 классов на тему «Впереди каникулы!»	05-09.12.	Социальный педагог
8.	Проведение бесед с родителями на классных родительских собраниях на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Дети и свободное время»,</li> </ul>	декабрь	Социальный педагог, классные руководители

<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Домашний труд подростка»,</li> <li>• «Поведение подростка в школе».</li> </ul>		
--	--	--

**Январь**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Патронаж семей СОП и ГР в каникулярное время.	30.12-10.01.	Социальный педагог, классные руководители
2.	Проведение классных часов по гражданскому и правовому воспитанию учащихся: 5-8 классы <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Насилие и закон»</li> <li>– «Ваши права»</li> <li>– Правовой турнир</li> <li>– Правовая игра «Суд над хулиганством»</li> </ul> 9-11 классы <ul style="list-style-type: none"> <li>– Круглый стол «От безответственности до преступления один шаг»</li> <li>– Ролевая игра «Мы – будущие избиратели»</li> <li>– Классный час «Кто ты в XXI веке?»</li> <li>– Классный час «Толерантность и мы»</li> </ul>	11-15.01	Классные руководители
3.	Заседание Совета профилактики.	12.01	СП
4.	Диагностика учащихся по формированию самоконтроля поведения гиперактивных подростков	25-29.01	Социальный педагог

**Февраль**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Проведение цикла бесед с родителями по профилактике жестокого обращения с детьми в рамках реализации Программы «Защити меня»: <b><u>1-4 классы</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Воспитание Ненасилием в семье»</li> </ul> <b><u>5-8 классы</u></b>	февраль	Классные руководители

	– «Проблема насилия в семье» <b><u>9-11 классы</u></b> – «Законы жизни семьи»		
2.	Диагностика профилактики суицидального поведения несовершеннолетних по методике Жмурова	08-15.02	Социальный педагог
3.	Заседание Совета профилактики	02.02	Социальный педагог
4.	Обновление стенда «Телефон доверия детям!»	10.02	Социальный педагог
5.	Проведение цикла профилактических бесед учащихся на тему «Если вы попали в трудную жизненную ситуацию»:	Февраль	Классные руководители
6.	Диагностика учащихся по проблеме безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	15-20.02	Социальный педагог

**Март**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Профилактика девиантного поведения несовершеннолетних: 1. Проведение классных часов на тему «Мы в ответе за свою жизнь», «Уголовная ответственность несовершеннолетних» 2. Анкетирование учащихся 5-7 классов «Я и мои друзья»	14-18.03	Социальный педагог
2.	Заседание Совета профилактики.	01.03.	СП
5.	Рейд Совета профилактики по проверке посещаемости кружков и секций учащимися.	15.03.	СП
6.	Контроль за организацией питания учащихся школы.	11.03.	Социальный педагог
7.	Анализ успеваемости и посещаемости школы учащимися «группы риска» и из семей СОП по итогам III четверти.	17-18.03.	СП

**Апрель**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Проведение классных часов на тему «Экстремизм. Чем он опасен?» для учащихся 6-11 классов	04-08.04	Социальный педагог
2.	Проведение конкурса плакатов на тему «Молодежь против экстремизма! Мы – за толерантность!»	11-15.04	Социальный педагог
3.	Заседание Совета профилактики.	05.04	СП
4.	Анкетирование учащихся 8-11 классов по вопросам религиозного экстремизма	20.04	Социальный педагог

**Май**

№	содержание	дата	ответственные
1.	Проведение классных часов по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - «Причины и последствия безнадзорности подростков»	13.05	Классные руководители
2.	Вовлечение детей СОП и ГР в организованный летний отдых	16-20.05.	Социальный педагог
3.	Заседание Совета профилактики. Подведение итогов работы.	10.05	СП
4.	Проведение общешкольного родительского собрания «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений»	19.05	Социальный педагог
5.	Проведение профилактической акции: • «Соблюдай правила поведения!» - для 1-4 классов; • «Помни о законе!» - для 5-11 классов	23-27.05.	СП

**8. План мероприятий по охране труда**

№	Планируемые мероприятия	Оформляемый документ, инвентарь, оборудование	Срок
---	-------------------------	---	------

п/п			выполнения
1	Создание комиссии по охране труда	Приказ директора о создании комиссии по охране труда	Сентябрь
2	Подготовка и прием школы к новому учебному году	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акт готовности школы к новому учебному году</li> <li>Акт – разрешение на проведение занятий в кабинетах</li> <li>2. повышенной опасности.</li> </ol>	Ежегодно перед началом учебного года
3	Проведение учебных эвакуаций	Журнал регистрации учебных эвакуаций	В соответствии с планом (1 раз в полугодие)
4	Проведение с сотрудниками и обучающимися инструктажей по технике безопасности и охране труда на рабочем месте	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструкции по охране труда и технике безопасности</li> <li>Журнал учета инструкций при организации общественно</li> <li>2. полезного труда</li> <li>и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий</li> <li>3. Программа вводного инструктажа</li> <li>4. Журнал регистрации вводного инструктажа</li> <li>5. Программа первичного инструктажа</li> <li>6. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте</li> </ol>	В течение года
5	Профилактика дорожно-транспортных происшествий и изучение правил дорожного движения	План мероприятий по профилактике ДТП	В соответствии с планом
6	Контроль за состоянием охраны труда на территории образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние ограждения</li> <li>2. Содержание территории</li> <li>3. Состояние оборудования игровой и спортивной площадок</li> <li>4. Техническое обследование зданий и сооружений</li> </ol>	Ежедневно

## 9. План работы по здоровьесбережению

**Цель:** Сохранение и укрепление физического, психического, нравственного здоровья участников образовательного процесса

**Задачи:**

- Выявить механизмы взаимодействия всех субъектов здоровьесберегающей среды;
- Определить ресурсы, необходимые для формирования здоровьесберегающей среды;
- Повысить уровень профессиональной компетенции учителей в вопросах ЗОЖ

Направления работы	Сроки	Ответственные
<p><b>1.Мониторинг здоровья обучающихся:</b>            1) состояние здоровья школьников;            2) пропуски уроков по болезни;            3) анкетирование обучающихся;            4) медосмотры обучающихся</p>	В течение года	Соц. Педагог, Кл. рук.,  Отв. За здоровьесбережение
<p><b>2. Создание здоровьесберегающей инфраструктуры:</b>            1) Состояние и содержание здания и помещений школы в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.            2) Организация качественного горячего питания.</p>	В течение года	Завхоз; Кл. рук.; Социальный педагог
<p><b>3. Работа вспомогательных служб:</b>            1) работа по пропаганде ЗОЖ;            - выступление на общешкольном родительском собрании на тему ЗОЖ;            - выставка книг по теме: «Гигиена питания»;            - Работа бракеражной комиссии по питанию;            - Пропаганда физической культуры и здорового образа жизни через уроки биологии, географии, химии, ОБЖ, физической культуры.</p>	В течение года  Сентябрь В течение года В течение года	Отв. за здоровьесбережение  Зав. библиотекой Бракеражная комиссия зам. директора по ВР; учитель физ-ры. учителя-предметники
<p><b>4.Организация учебно-воспитательного процесса.</b>            1) Соблюдение гигиенических норм и требований к организации и объему учебной и внеучебной нагрузки обучающихся.            2) Применение здоровьесберегающих технологий в учебном процессе (проблемное обучение, дифференцированное</p>	В течение года  В течение года	Заместитель директора по УВР  Педагоги школы

<p>обучение, проектное обучение, развивающее обучение, игровые технологии).</p> <p>3) Проведение физкультминуток и динамических пауз.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги школы; Кл. Рук.</p>
<p><b>5. Внеклассная работа:</b></p> <p>1) Проведение тематических классных часов</p> <p>2) Выпуск тематических газет по ЗОЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «О вирусе гриппа»</li> <li>• «О вреде курения, алкоголя, наркотиков»</li> <li>• «Профилактика туберкулеза»</li> </ul> <p>3) Оформление тематических стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по ПДД</li> <li>- по противопожарной тематике</li> <li>- по профилактике употребления ПАВ</li> </ul> <p>4) работа спортивных секций, объединений дополнительного образования</p> <p>5) проверка внешнего вида обучающихся</p> <p>6) проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;</p> <p>7) организация обучающихся во время каникул</p> <p>8) спортивные соревнования;</p> <p>9) отработка навыков эвакуации во время пожара</p> <p>10) инструктаж обучающихся по технике безопасности во время проведения внеклассных мероприятий и каникул</p>	<p>1 раз в четверть</p> <p>В течение года (во время эпидемий);</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>Классные руководители, Отв. за здоровьесбережение</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Заместитель директора по ВР;</p> <p>Педагоги доп.образования</p> <p>Заместитель директора по ВР;</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Заместитель директора по ВР; учителя физ. культуры</p> <p>Отв. За ПБ</p> <p>Руководители кружков и секций;</p> <p>Кл.рук.;</p>

### 10. Годовой календарный учебный график

<i>Этапы образовательного процесса</i>	<i>1-е классы</i>	<i>2-4-е классы</i>	<i>5-8 классы</i>	<i>9-е классы</i>	<i>10-е классы</i>	<i>11-е классы</i>
Начало учебного года	1 сентября					
Продолжительность учебного года	33 недели	34 недели	34 недели	34 недели	34 недели	34 недели
Продолжительность учебной недели	5 дней	2-4 классы -5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней
Продолжительность урока	35 минут – 1 пол. 45 мин. – 2 полуг.	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут	45 минут
Промежуточная аттестация		10 -25 мая	10 -25 мая		10 -25 мая	
Учебные сборы					май	
Окончание учебного года	29 мая	29 мая	29 мая	По особому графику	29 мая	По особому графику
Каникулы						
<i>Осенние</i>	28.10.2017 – 05.11.2017					
<i>Зимние</i>	27.12.2017 – 10.01.2018					
<i>Весенние</i>	26.03.2018 – 01.04.2018					
<i>Летние</i>	30.05.2018– 31.08.2018					
Дополнительные	17.02.2017- 25.02.2017					